

FIDUCIAIRE | SUISSE

FIDUCIAIRE|SUISSE
Union Suisse des Fiduciaires
Section Valais

Règlement concernant la qualité de membre

Préambule

Sur la base de l'article 2.1 lt i) des Statuts de FIDUCIAIRE|SUISSE, Union Suisse des Fiduciaires section Valais du 9 novembre 2021 et du « Règlement concernant l'approbation des statuts des sections et la qualité de membre dans les sections de l'Union (règlement concernant la qualité de membre) » de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires du 20 novembre 2021, l'assemblée générale édicte le règlement suivant.

Pour une meilleure lecture, ce règlement utilise exclusivement la forme masculine des personnes. Cette formulation inclut toujours le sexe féminin.

I. Catégories de membres

1. La section Valais de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires comprend les catégories et sous-catégories de membres suivantes:
 1. MEMBRES ACTIFS
 - Membres entreprises
 - Membres individuels
 2. MEMBRES SPÉCIALISÉS ET PROFESSIONNELS
 - Membres spécialisés
 - Membres professionnels
 3. MEMBRES PASSIFS
 - Membres Soutien
 4. TITRE SPÉCIAL
 - Membres d'honneur

II. Adhésion

2. La section est membre de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires. Par conséquent, les membres actifs sont tenus de respecter les statuts, le règlement de déontologie, le règlement concernant la formation continue et les directives d'application du règlement concernant le perfectionnement professionnel, et d'autres règlements et directives de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires.

III. Membres, conditions d'admission et compétences

MEMBRES ACTIFS

3. Membres entreprises

Les membres entreprises (leur siège et leurs succursales en Valais, inscrites au Registre du Commerce) doivent remplir les exigences minimales suivantes:

- 3.1 Inscription au registre du commerce, avec indication du but principal de l'entreprise dans le domaine fiduciaire.
- 3.2 Attestation de l'absence d'acte de défaut de biens, moyennant production d'un extrait actuel du registre des poursuites concernant l'entreprise.
- 3.3 Attestation d'une assurance responsabilité civile professionnelle d'un montant d'au moins CHF 500'000.

- 3.4 Nomination d'au moins un membre individuel comme personne de contact qui est enregistré au registre du commerce avec au moins une signature collective.
- 3.5 Preuve du nombre requis de membres individuels selon l'article 20 ci-après par rapport au nombre de collaborateurs employés par l'entreprise, comme suit:
de 100 jusqu'à et y compris 599 pourcentages de postes = 1 membre individuel
de 600 jusqu'à et y compris 1099 pourcentages de postes = 2 membres individuels
de 1100 jusqu'à et y compris 1599 pourcentages de postes = 3 membres individuels
par 500 pourcentages de postes supplémentaires = 1 membre individuel supplémentaire
10 membres individuels au maximum doivent être désignés.
Le calcul du nombre de collaborateurs s'effectue sans tenir compte du personnel administratif, des apprentis et des stagiaires.
- 3.6 Si un membre entreprise dispose de filiales dans le territoire de la section, les filiales peuvent être également admises comme membre entreprise. Les filiales qui ne se situent pas sur le territoire de la section, peuvent être admise auprès de la section du domicile de la filiale. En revanche, la section peut admettre des filiales dont le siège principal se situe dans le territoire d'une autre section.
- 3.7 Dans le cas d'une filiale suisse d'une entreprise dont le siège principal se trouve à l'étranger, seule la succursale peut être admise comme membre entreprise.
- 3.8 Les filiales doivent remplir les mêmes conditions d'adhésion et ont les mêmes obligations que les membres. Elles figurent dans le répertoire des membres et payent une cotisation réduite.

4. Membres individuels

Les membres individuels doivent remplir les exigences minimales suivantes :

- 4.1 Activité à titre fiduciaire ou exercice d'un emploi proche de la profession de fiduciaire.
- 4.2 Preuve d'une pratique professionnelle dans le domaine fiduciaire en Suisse durant 4 ans avant l'admission.
- 4.3 Titulaire d'un diplôme d'expert-fiduciaire, d'expert en finance et controlling, d'expert fiscal ou d'expert-comptable
ou
titulaire d'un brevet d'agent fiduciaire ou d'une autre formation équivalente.
Les formations équivalentes sont définies par l'Union centrale et sont publiées dans l'annexe A du présent règlement.
- 4.4 Le membre individuel dispose d'un diplôme étranger; celui-ci est accepté comme équivalent:
lorsqu'il figure dans l'annexe A au présent règlement;
ou
pour autant qu'il soit jugé équivalent par l'autorité compétente,
et
que la direction ait pu se persuader que le pays concerné accorde le droit de reciprocité.

La fourniture de la preuve de l'équivalence incombe dans tous les cas au membre requérant.

- 4.5 Preuve d'une réputation irréprochable et de l'exercice des droits civils en produisant un extrait actuel du casier judiciaire central, la preuve de l'absence d'acte de défaut de biens en produisant un extrait actuel du registre des poursuites, et la remise d'une déclaration selon laquelle il n'existe, à cette date, aucune procédure pénale en suspens dans le cadre de l'activité professionnelle.

- 4.6 Un membre individuel peut être interlocuteur au maximum pour deux entreprises en même temps. Les conditions d'adhésion pour membres entreprises doivent être remplies pour les deux entreprises.
- 4.7 Si un membre individuel est propriétaire ou dispose d'une position dominante dans une entreprise et que celle-ci remplit les conditions d'un membre entreprise, c'est ce dernier statut qui prévaut pour la société.

5. Compétences des membres entreprises

Les membres entreprises ont les compétences suivantes liées à l'adhésion à la section:

- 5.1 Référence à la qualité de membre avec ou sans utilisation du logo de FIDUCIAIRE|SUISSE selon le règlement en vigueur concernant l'utilisation du logo avec l'indication « membre FIDUCIAIRE|SUISSE » ou « membre de la section Valais de FIDUCIAIRE|SUISSE ».
- 5.2 Réduction sur tous les cours de FIDUCIAIRE|SUISSE.
- 5.3 Inscription dans la liste des membres de FIDUCIAIRE|SUISSE.

6. Compétences des membres individuels

Les membres individuels ont les compétences suivantes liées à l'adhésion à la section :

- 6.1 Référence à la qualité de membre avec ou sans utilisation du logo de FIDUCIAIRE|SUISSE selon le règlement en vigueur concernant l'utilisation du logo avec l'indication « membre FIDUCIAIRE|SUISSE » ou « membre de la section Valais de FIDUCIAIRE|SUISSE ».
- 6.2 Réduction sur tous les cours de FIDUCIAIRE|SUISSE.

MEMBRES SPÉCIALISÉS ET PROFESSIONNELS

7. Les membres spécialisés sont de personnes qui ne sont plus actives dans le domaine fiduciaire mais qui remplissent les conditions d'affiliation. Les membres professionnels sont des personnes qui sont actives dans le domaine fiduciaire mais qui ne remplissent pas ou pas encore les conditions d'affiliation à titre individuel.
 - 7.1 Les membres spécialisés et professionnels ne sont pas soumis à l'obligation de formation continue permanente
 - 7.2 Les membres spécialisés et professionnels ne sont pas autorisés à indiquer leur appartenance à l'association.
 - 7.3 Les membres spécialisés et professionnels bénéficient de réduction sur tous les cours de FIDUCIAIRE|SUISSE section Valais.

MEMBRES PASSIFS

8. Membres Soutien

- 8.1 Les membres Soutien sont les anciens membres ayant œuvré activement au sein de notre Association et qui en font expressément la demande, soit après 20 ans d'appartenance à notre association, soit après avoir atteint l'âge de 60 ans.
- 8.2 Les membres Soutien reçoivent la documentation de FIDUCIAIRE|SUISSE SECTION VALAIS et peuvent participer aux activités de la section, entre autres, à l'Assemblée générale.

- 8.3 Les membres Soutien ne disposent plus du droit de vote à l'Assemblée générale.
- 8.4 Les membres Soutien versent la cotisation annuelle de l'article 10.
- 8.5 Les membres Soutien ne sont pas autorisés à indiquer leur appartenance à l'Association.

IV. Titre spécial

9. MEMBRES D'HONNEUR

Les membres qui ont rendu d'éminents services à la section Valais de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires peuvent être nommés membres d'honneur.

- 9.1 La nomination d'un membre d'honneur s'effectue par l'assemblée générale, sur proposition du Comité :
- 9.2 Ils gardent les droits et les obligations correspondants à la catégorie attribuée initialement.

V. Obligation de verser les cotisations

10. Chaque nouveau membre est tenu de s'acquitter d'un droit d'admission unique, facturé après l'admission, dont le montant est fixé par l'assemblée générale.
11. Les membres s'engagent à payer la cotisation annuelle, laquelle est également fixée par l'assemblée générale.
12. Lors d'une adhésion d'un membre au cours de l'exercice, la cotisation est calculée pro rata temporis, la date déterminante est toujours le premier du mois de la date d'admission
13. L'exclusion de l'Association ne décharge pas le membre de l'obligation de s'acquitter des cotisations encore impayées, ni ne donne droit à la restitution de la cotisation déjà payée.

VI. Admission

14. L'admission de membre se fait sur la base d'une demande d'adhésion commune, qui doit être adressée au Président de la section. Les pièces justificatives, les confirmations et les extraits requis par ce règlement doivent être remis avec la demande d'adhésion.
15. La procédure d'admission est définie par le Comité.
16. La commission d'admission statue de manière définitive sur l'attribution du membre à une catégorie de membre selon chiffre 1 ou du changement d'attribution d'un membre d'une catégorie à une autre.
17. L'assemblée générale nomme une commission d'admission, formée de trois à cinq membres, qui examine les demandes d'adhésion entrantes puis les présentes au Comité pour décision.
18. L'adhésion provisoire d'un membre fait l'objet d'une décision du Comité. Le rejet d'une demande d'admission par le Comité est définitif et ne doit pas être justifié.
19. La décision d'admission doit être notifiée, par des moyens appropriés, à tous les membres de la section Valais. Un délai d'opposition de quatre semaines commence à courir au moment de la communication. Si aucune opposition n'est formulée, l'acceptation du nouveau membre devient définitive et devient valable à la date du dernier jour du délai d'opposition.
20. L'assemblée générale décide de manière définitive en cas de recours d'un membre.

21. Le candidat ne dispose, en aucun cas, d'une prétention juridique à la qualité de membre.

VII. Passage à une autre section

22. Un membre actif qui souhaite passer dans une autre section de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires, parce qu'il a changé d'employeur ou parce que la société fiduciaire a transféré son siège dans le territoire d'une autre section, doit adresser une demande d'admission à la nouvelle section.

VIII. Respect des conditions d'admission / obligation de formation continue

23. La section vérifie régulièrement le respect des conditions d'admission. La section vérifie particulièrement le respect de l'obligation de formation continue selon le règlement concernant la formation continue et les directives d'application du règlement concernant le perfectionnement professionnel.
24. Si lors de la vérification, il est constaté que les conditions pour la qualité de membre ne sont plus remplies selon art. 3 et art. 4, un délai de 6 mois est accordé au membre pour régulariser la situation. Après expiration de ce délai, le membre sera exclu selon les dispositions de l'art. 29.
25. Les membres actifs ont l'obligation, selon un règlement séparé, de suivre une formation continue permanente. Tout manquement à cette obligation sera suivi de sanction selon les exigences du règlement concernant la formation continue et les directives d'application du règlement concernant le perfectionnement professionnel.

IX. Fin de l'adhésion

26. La qualité de membre prend fin par une déclaration écrite de démission, par le décès ou par l'exclusion du membre.
27. La démission ne peut être donnée que pour la fin d'un exercice annuel. La déclaration de démission doit être adressée au Comité au moins trois mois avant.
28. Si l'interlocuteur d'un membre entreprise démissionne, cette dernière doit nommer un nouvel représentant dans un délai de six mois. Il doit remplir les exigences d'adhésion d'un membre individuel. Le Comité peut, sur demande, prolonger le délai.
29. **AI. 1 motifs d'exclusion**
L'exclusion peut être prononcée pour violation des statuts, des règles de déontologie ou de toutes autres règles liées à l'affiliation, pour des infractions contraires au but de l'association, pour pratique commerciale malhonnête, pour non-paiement des cotisations ou pour d'autres raisons importantes

AI. 2 Exclusion pour violations des règles de déontologie

Les exclusions pour violations des règles de déontologie sont exclusivement et définitivement prononcées par la commission de déontologie de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des fiduciaires. La section Valais est liée aux décisions de cette commission de déontologie et veille à leur exécution. Les plaintes auprès de la commission de déontologie de l'Union centrale pour violation des règles de déontologie peuvent être déposées par le Comité ou un membre actif.

AI. 3 Exclusion prononcée par le Comité / possibilité de recours

Les exclusions qui ne reposent pas sur une décision de la commission de déontologie de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires sont prononcées par le comité après audition du

membre incriminé. Dans ce cas, le membre exclu peut recourir par écrit auprès de l'assemblée générale dans les 30 jours dès la notification de la décision. Le recours doit être motivé. La décision de l'Assemblée générale est définitive.

30. La référence à la qualité de membre et l'utilisation du logo de l'Union s'éteint immédiatement après la démission ou l'exclusion. Un délai transitoire pour épouser l'ancien papier à lettre ne peut pas être accordé.
31. Les membres sortants ou exclus n'ont aucun droit à la fortune de l'association.

X. Dispositions finales

32. Les formations jugées équivalentes publiées dans l'annexe A de ce règlement en vue de satisfaire aux exigences selon art. 4.3 de ce règlement sont fixées par le Comité central. La version en vigueur de l'annexe A de FIDUCIAIRE|SUISSE fait partie intégrante de ce règlement.
33. Le présent règlement fait partie intégrante des Statuts de FIDUCIAIRE|SUISSE Union suisse des fiduciaires, section Valais, du 9 novembre 2021.
34. Le règlement entre en vigueur après son approbation, sous réserve de l'approbation par la direction de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des fiduciaires, le 1 octobre 2022. Après son approbation, les nouvelles admissions de membres ne sont possibles que selon les dispositions du présent règlement.

Le présent règlement a été accepté par l'assemblée générale ordinaire de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires, section Valais, du 9 novembre 2021 à Viège.

FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires
Section Valais

Présidente
Christelle Chevalley Emery

Le Présent règlement a été accepté, en application des dispositions du règlement concernant l'approbation des statuts des sections et la qualité de membre dans les sections de l'Union, le 25 novembre 2021 par la direction de FIDUCIAIRE|SUISSE Union Suisse des Fiduciaires, par lettre du 28 octobre 2021.

Secrétaire
Laure Moulin

Anhang A / Annexe A / Allegato A

Anerkannte Titel / Titres admis / Titoli ammessi

1. 72435 / SD 611
Diplomierter Treuhandexperte / Diplomierte Treuhandexpertin
Expert fiduciaire diplômé / Experte fiduciaire diplômée
Perito fiduciario diplomato / Perita fiduciario diplomata
2. 72430 / SD 611
Diplomierter Steuerexperte / Diplomierte Steuerexpertin
Expert-fiscal diplômé / Experte-fiscale diplômée
Perito fiscale diplomato / Perita fiscale diplomata
3. 72531 / SD 611
Diplomierter Wirtschaftsprüfer / Diplomierte Wirtschaftsprüferin
Expert-comptable diplômé / Experte-comptable diplômée
Esperto contabile diplomato / Esperta contabile diplomata
4. 68332 / SD 611
Diplomierter Experte in Rechnungslegung und Controlling
Diplomierte Expertin in Rechnungslegung und Controlling
Expert diplômé en finance et en controlling
Experte diplômée en finance et en controlling
Esperto diplomato in finanza e controlling
Esperta diplomata in finanza e controlling
5. 72445 / SD 611
Treuhänder mit eidg. Fachausweis / Treuhänderin mit eidg. Fachausweis
Agent fiduciaire avec brevet fédéral / Agente fiduciaire avec brevet fédéral
Fiduciario con attestato professionale federale
Fiduciaria con attestato professionale federale
6. 68340 / SD 611
Fachmann im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
Fachfrau im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
Spécialiste en finance et comptabilité avec brevet fédéral
Spécialiste en finance et comptabilité avec brevet fédéral
Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale
Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale
7. Alle bestehenden und zukünftigen akademischen Titel in rechtswissenschaftlicher und wirtschaftswissenschaftlicher Richtung einer Schweizerischen Universität oder einer anderen durch die Schweiz anerkannten Hochschule.
Tous les titres académiques existants ou futurs dans les domaines juridiques et économiques délivrés par une université suisse ou une haute école reconnue en Suisse.
Tutti i titoli accademici attuali e futuri rilasciati da un'università svizzera o da un'università estera riconosciuta in una facoltà di economia o di diritto.

-
- 8. Alle Bachelor und Master-Diplome in Betriebsökonomie einer Schweizerischen Fachhochschule oder einer anderen durch die Schweiz anerkannten Fachhochschule.
Tous les bachelors et masters en économie d'entreprise délivrés par une haute école spécialisée de Suisse ou une autre école de niveau HES reconnue en Suisse.
Tutti i titoli di Bachelor o diplomi di Master in economia aziendale rilasciati da una scuola universitaria professionale svizzera o estera riconosciuta.
 - 9. Diplomierter Betriebsökonom FH / Diplomierte Betriebsökonomin FH
Economiste d'entreprise HES diplômé / Economiste d'entreprise HES diplômée
Economista aziendale diplomato SUPSI / Economista aziendale diplomata SUPSI
 - 10. Diplomierter Betriebswirtschafter HF / Diplomierte Betriebswirtschafterin HF
Economiste d'entreprise ES diplômé / Economiste d'entreprise ES diplômée
Economista aziendale diplomato SSS / Economista aziendale diplomata SSS

Vous trouverez plus d'informations sous www.sbf.admin.ch – formation professionnel – liste des professions

Cette annexe a été approuvée lors de la séance du comité central du 23 mars 2006.

TREUHAND | SUISSE

**TREUHAND|SUISSE
Schweizerischer Treuhänderverband
Sektion Wallis**

Reglement über die Mitgliedschaft

Präambel

Gestützt auf Art. 2.1 lit i) der Statuten von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband Sektion Wallis vom 09. November 2021 und das „Reglement für die Genehmigung von Sektionsstatuten und die Mitgliedschaft in den Sektionen des Verbandes (Mitgliederreglement)“ von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband vom 20. November 2021 erlässt die Generalversammlung untenstehendes Reglement.

Um die Lesbarkeit dieses Reglements zu erleichtern, ist der Text in der männlichen Form abgefasst. Alle Ausführungen sind genauso auf weibliche Personen anwendbar.

I. Mitgliedschaftskategorien

1. Die Sektion Wallis von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband kennt folgende Mitgliederkategorien und -unterkategorien:
 1. AKTIVMITGLIEDER
 - Firmenmitglieder
 - Einzelmitglieder
 2. FACH- UND BERUFSMITGLIEDER
 - Fachmitglieder
 - Berufsmitglieder
 3. PASSIVMITGLIEDER
 - Mitglieder mit Verdienst
 4. SPEZIALTITEL
 - Ehrenmitglieder

II. Mitgliedschaft

2. Die Sektion ist Mitglied von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband. Dadurch werden die Aktivmitglieder verpflichtet, die Statuten, die Standesregeln, das Weiterbildungsreglement und die Richtlinien zur Anwendung des Weiterbildungsreglements und weitere Reglemente und Weisungen von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband einzuhalten.

III. Mitglieder, Aufnahmebedingungen und Befugnisse

AKTIVMITGLIEDER

3. Firmenmitglieder

Die Firmen (Sitz und Niederlassungen im Wallis, im Handelsregister eingetragen) müssen mindestens folgende Anforderungen erfüllen:

- 3.1 Eintrag im Handelsregister mit Ausweis des Hauptzwecks der Firma im Treuhandbereich.
- 3.2 Nachweis fehlender Verlustscheine durch Vorlage eines aktuellen Auszugs aus dem Betreibungsregister der Firma.
- 3.3 Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens CHF 500'000
- 3.4 Benennung von mindestens einem Einzelmitglied als Ansprechpartner, das im Handelsregister mit mind. einer Kollektivprokura eingetragen ist.
- 3.5 Nachweis der notwendigen Anzahl an Einzelmitgliedern gemäss Artikel 20 nachstehend im Verhältnis zu den in der Firma beschäftigten Mitarbeitenden wie folgt:
von 100 bis und mit 599 Stellenprozente = 1 Einzelmitglied

von 600 bis und mit 1099 Stellenprozente = 2 Einzelmitglieder
von 1100 bis und mit 1599 Stellenprozente = 3 Einzelmitglieder
pro 500 weitere Stellenprozente = je 1 zusätzliches Einzelmitglied
Maximal sind 10 Einzelmitglieder zu benennen. Die Berechnung der Mitarbeitenden erfolgt ohne Berücksichtigung des Administrationspersonals, der Lernenden und Praktikanten.

- 3.6 Unterhält ein Firmenmitglied Zweigniederlassungen im Sektionsgebiet, so können diese ebenfalls als Firmenmitglieder aufgenommen werden. Zweigniederlassungen, die nicht im Sektionsgebiet liegen, können sich bei der Sektion des Zweigniederlassungsdomizils aufnehmen lassen. Demgegenüber kann die Sektion Zweigniederlassungen aufnehmen, deren Hauptsitz in einem anderen Sektionsgebiet liegen.
- 3.7 Hat eine schweizerische Zweigniederlassung einen Hauptsitz im Ausland, kann nur die Zweigniederlassung als Firmenmitglied aufgenommen werden.
- 3.8 Die Zweigniederlassungen haben dieselben Mitgliedschaftsbedingungen zu erfüllen und erhalten die gleichen Befugnisse wie Firmenmitglieder. Sie werden im Mitgliederverzeichnis geführt und bezahlen einen reduzierten Mitgliederbeitrag.

4. Einzelmitglieder

Die Einzelmitglieder müssen mindestens folgende Anforderungen erfüllen:

- 4.1 Tätigkeit als Treuhänder oder die Ausübung einer dem Treuhandberuf nahestehenden Beschäftigung.
- 4.2 Nachweis einer beruflichen Praxis im Treuhandbereich in der Schweiz oder in Liechtenstein während einer Dauer von vier Jahren vor Aufnahme.
- 4.3 Diplom als Treuhandexperte, Experte in Rechnungslegung und Controlling, Steuerexperte oder Wirtschaftsprüfer
oder
Fachausweis für Treuhänder oder eine anderweitige gleichwertige Ausbildung.
Die anderweitigen gleichwertigen Ausbildungen werden durch den Zentralvorstand festgelegt und im Anhang A dieses Reglements publiziert.
- 4.4 Ausländische Diplome eines Einzelmitglieds werden als gleichwertig anerkannt:
Insofern sie im Anhang A dieses Reglements aufgeführt sind;
oder
insofern sie durch die zuständige Behörde als gleichwertig eingestuft wird,
und
diese Behörde sich überzeugen konnte, dass das betroffene Land entsprechendes Gegenrecht gewährt.
Der Nachweis der Gleichwertigkeit der Diplome obliegt in jedem Fall dem antragsstellenden Mitglied.
- 4.5 Nachweis eines einwandfreien Rufes und der Handlungsfähigkeit durch Vorlage eines aktuellen Auszugs aus dem Zentralstrafregister, Nachweis fehlender Verlustscheine durch Vorlage eines aktuellen Auszugs aus dem Betreibungsregister sowie Abgabe einer Erklärung, dass im Rahmen seiner beruflichen Tätigkeit zu diesem Zeitpunkt keine hängigen Strafverfahren vorhanden sind.
- 4.6 Ein Einzelmitglied kann maximal für zwei Firmen gleichzeitig Ansprechpartner sein. Die Mitgliedschaftsbedingungen für die Firmenmitgliedschaft müssen bei beiden Firmen erfüllt sein.
- 4.7 Falls ein Einzelmitglied eine Firma besitzt oder eine beherrschende Stellung in einer Firma einnimmt und diese Firma die Voraussetzungen für ein Firmenmitglied erfüllt, so ist dieser Status für diese Firma massgebend.

5. Befugnisse Firmenmitglieder

Firmenmitglieder haben folgende Befugnisse, welche mit der Mitgliedschaft in der Sektion verbunden sind:

- 5.1 Hinweis auf die Mitgliedschaft mit oder ohne Verwendung des Logos von TREUHAND|SUISSE gemäss gültigem Reglement über den Gebrauch des Logos von TREUHAND|SUISSE durch Angabe von „Mitglied TREUHAND|SUISSE“ oder „Mitglied der Sektion Wallis von TREUHAND|SUISSE“.

- 5.2 Vergünstigung für alle Kurse von TREUHAND|SUISSE.
- 5.3 Nennung im Mitgliederverzeichnis von TREUHAND|SUISSE.

6. Befugnisse Einzelmitglieder

Einzelmitglieder haben folgende Befugnisse, welche mit der Mitgliedschaft in der Sektion verbunden sind:

- 6.1 Hinweis auf die Mitgliedschaft mit oder ohne Verwendung des Logos von TREUHAND|SUISSE gemäss gültigem Reglement über den Gebrauch des Logos von TREUHAND|SUISSE durch Angabe von „Mitglied TREUHAND|SUISSE“ oder „Mitglied der Sektion Wallis von TREUHAND|SUISSE“.
- 6.2 Vergünstigung für alle Kurse von TREUHAND|SUISSE.

FACH- UND BERUFSMITGLIEDER

- 7. Fachmitglieder sind Personen, die nicht mehr im Treuhandbereich tätig sind, jedoch die Anforderungen an die Einzelmitgliedschaft erfüllen. Berufsmitglieder sind Personen, die im Treuhandbereich tätig sind, jedoch die Anforderungen an die Einzelmitgliedschaft nicht oder noch nicht erfüllen.
 - 7.1 Fach- und Berufsmitglieder sind nicht zur permanenten Weiterbildung verpflichtet.
 - 7.2 Fach- und Berufsmitglieder dürfen nicht auf die Zugehörigkeit zum Verband hinweisen.
 - 7.3 Fach- und Berufsmitglieder profitieren von Vergünstigungen auf allen Kursen von TREUHAND|SUISSE Sektion Wallis.

PASSIVMITGLIEDER

8. Mitglieder mit Verdienst

- 8.1 Mitglieder mit Verdienst sind ehemalige Mitglieder, die aktiv in unserer Sektion mitgearbeitet haben und die nach 20-jähriger Mitgliedschaft oder nach Erreichen des 60. Altersjahrs einen entsprechenden Antrag stellen.
- 8.2 Mitglieder mit Verdienst erhalten jeweils die Dokumentationen von TREUHAND|SUISSE Sektion Wallis und sie können an den Aktivitäten der Sektion, insbesondere auch an der Generalversammlung, teilnehmen.
- 8.3 Mitglieder mit Verdienst haben an der Generalversammlung kein Stimmrecht mehr.
- 8.4 Mitglieder mit Verdienst entrichten den Jahresbeitrag gemäss Artikel 10.
- 8.5 Mitglieder mit Verdienst dürfen nicht auf die Zugehörigkeit zum Verband hinweisen.

IV. Spezialtitel

9. EHRENMITGLIEDER

Mitglieder, die sich um die Sektion Wallis von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband ausserordentlich verdient gemacht haben, können zu Ehrenmitgliedern ernannt werden.

- 9.1 Die Ernennung zum Ehrenmitglied erfolgt durch die Generalversammlung auf Vorschlag des Vorstandes.
- 9.2 Sie behalten die entsprechenden Rechte und Pflichten, der ihnen ursprünglich zugewiesenen Kategorie.

V. Beitragspflicht

10. Jedes neue Mitglied ist verpflichtet, der Sektion nach erfolgter Aufnahme eine einmalige Aufnahmegerühr zu entrichten, deren Höhe jeweils die Generalversammlung festsetzt.
11. Die Mitglieder verpflichten sich zur Zahlung des jährlichen Mitgliederbeitrages, welcher ebenfalls durch die Generalversammlung festgelegt wird.
12. Bei Aufnahme eines Mitglieds im Verlaufe des Geschäftsjahres wird der Mitgliederbeitrag pro rata temporis erhoben, wobei jeweils der Erste im Monat des definitiven Aufnahmedatums als Stichtag gilt.
13. Der Ausschluss aus dem Verband entbindet weder von der Bezahlung des noch geschuldeten Mitgliederbeitrags noch gibt er Anrecht auf eine Restrückzahlung des bereits geleisteten Beitrags.

VI. Aufnahme

14. Die Aufnahme der Mitglieder erfolgt aufgrund eines einheitlichen Aufnahmegerüses, welches an den Präsidenten der Sektion zu richten ist. Dem Aufnahmegerüse sind die durch dieses Reglement geforderten Ausweise, Bestätigungen und Auszüge beizufügen.
15. Das Aufnahmeprozedere für die Mitgliedschaft wird durch den Vorstand festgelegt.
16. Über die Zuweisung des Mitglieds zu einer Mitgliederkategorie gemäss Ziff. 1 bzw. über die nachträgliche Umteilung eines Mitglieds von einer Kategorie in eine andere, entscheidet die Aufnahmekommission abschliessend.
17. Die Generalversammlung bestimmt eine Aufnahmekommission, bestehend aus drei bis 5 Mitgliedern, welche die eingehenden Aufnahmegerüsse prüft, vorbereitet und dem Vorstand zur Entscheidung vorlegt.
18. Die provisorische Aufnahme eines Mitglieds erfolgt durch Beschluss des Vorstands. Die Ablehnung eines Aufnahmegerüses durch den Vorstand ist definitiv und muss nicht begründet werden.
19. Der Aufnahmegerüse ist allen Mitgliedern der Sektion Wallis in geeigneter Form bekanntzugeben. Von der Bekanntgabe an läuft eine Einsprachefrist von vier Wochen. Erfolgt keine Einsprache, ist die Aufnahme definitiv und wird mit Datum des letzten Tages Einsprachefrist rechtsgültig.
20. Bei Einsprachen durch Mitglieder entscheidet die Generalversammlung definitiv.
21. Seitens eines Bewerbers respektive Aufnahmegerüsstellers besteht unter keinen Umständen ein Rechtsanspruch auf eine Mitgliedschaft.

VII. Übertritt in eine andere Sektion

22. Will ein Aktivmitglied in eine andere Sektion von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband überreten, weil es die Arbeitgeberfirma wechselt oder die Treuhänderfirma ihren Sitz in die Gebietshoheit einer anderen Sektion verlegt hat, muss es ein Aufnahmegerüse an die neue Sektion stellen.

VIII. Einhaltung der Mitgliedschaftsbedingungen / Weiterbildungsverpflichtung

23. Die Einhaltung der Mitgliedschaftsbedingungen wird durch die Sektion periodisch überprüft. Die Sektion überprüft insbesondere auch die Einhaltung der Weiterbildungsverpflichtung gemäss Weiterbildungsreglement und Richtlinien zur Anwendung des Weiterbildungsreglements.

24. Wird bei der Überprüfung festgestellt, dass die Anforderungen an die Mitgliedschaftsbedingungen gem. Art. 3 und 4 nicht mehr erfüllt sind, wird dem Mitglied eine Frist von 6 Monaten zur Wiederherstellung des reglementarischen Zustands eingeräumt. Nach Ablauf dieser Frist wird das Mitglied nach den Bestimmungen von Art. 29 ausgeschlossen.
25. Die Aktivmitglieder werden gemäss separatem Reglement zur permanenten Weiterbildung verpflichtet. Bei Nichtbeachtung der Anforderungen des Weiterbildungsreglements erfolgen die Sanktionen gemäss desselben und der Richtlinien zur Anwendung des Weiterbildungsreglements.

IX. Beendigung der Mitgliedschaft

26. Die Mitgliedschaft endet entweder durch schriftlich erklärten Austritt eines Mitglieds, dessen Ableben oder dessen Ausschluss.
27. Der Austritt kann nur auf Ende eines Geschäftsjahres erfolgen. Die Austrittserklärung ist dem Vorstand mindestens drei Monate vorher schriftlich einzureichen.
28. Tritt der benannte Ansprechpartner bei einem Firmenmitglied aus, so hat dieses innerhalb einer Frist von sechs Monaten einen neuen Vertreter zu benennen, welcher die Bedingungen zur Einzelmitgliedschaft zu erfüllen hat. Der Vorstand kann auf Antrag diese Frist verlängern.
29. **Abs. 1 Gründe für Ausschluss**
Ein Ausschluss kann bei Verletzung der Statuten, Verstoss gegen die Standesregeln oder gegen alle übrigen für die Mitgliedschaft verbindlichen Reglemente, bei Zuwiderhandlungen gegen den Verbandszweck, unseriösem Geschäftsgeschehen, Nichtbezahlen der Beiträge oder sonstigen wichtigen Gründen erfolgen.

Abs. 2 Ausschluss wegen Verletzung der Standesregeln

Ausschlüsse wegen Verstösse gegen die Standesregeln werden ausschliesslich und endgültig durch die Standeskommission des Zentralverbandes von TREUHAND|SUISSE ausgesprochen. Die Sektion Wallis ist an Entscheide der Standeskommission des Zentralverbandes gebunden und sorgt für deren Vollzug. Anzeigen an die Standeskommission des Zentralverbandes wegen Verletzung der Standesregeln können durch den Vorstand oder ein Aktivmitglied erfolgen.

Abs. 3 Ausschluss durch den Vorstand / Rekursmöglichkeit

Ausschlüsse, welche nicht auf einem Entscheid der Standeskommission von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband beruhen, werden nach vorheriger Anhörung des Mitglieds durch den Vorstand beschlossen. Das ausgeschlossene Mitglied kann diesfalls gegen einen solchen Beschluss innerhalb von 30 Tagen schriftlich an die Generalversammlung rekurrieren. Der Rekurs muss begründet werden. Der Entscheid der Generalversammlung ist definitiv.

30. Mit dem Austritt oder dem Ausschluss aus dem Verband erlischt der Anspruch auf den Hinweis auf die Mitgliedschaft und die Führung des Verbands-Logos mit sofortiger Wirkung. Eine Übergangsfrist zum Aufbrauchen der alten Briefschaften kann nicht eingeräumt werden.
31. Austretende oder ausgeschlossene Mitglieder haben keinen Anspruch auf das Vermögen des Verbandes.

X. Schlussbestimmungen

32. Die im Anhang A dieses Reglements publizierten anderweitigen gleichwertigen Ausbildungen zur Erfüllung der Anforderungen gemäss Art. 4.3 dieses Reglements werden durch den Zentralvorstand festgelegt. Die jeweils gültige Ausgabe des Anhangs A von TREUHAND|SUISSE bildet einen integrierenden Bestandteil dieses Reglements.

33. Das vorliegende Reglement bildet einen integrierenden Bestandteil der Statuten von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband, Sektion Wallis vom 09. November 2021.
34. Das Reglement tritt mit seiner Genehmigung, unter Vorbehalt der Genehmigung durch die Geschäftsleitung von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband, per 01. Oktober 2022 in Kraft. Neuaufnahmen von Mitgliedern sind bereits nach der Genehmigung nur noch nach den Bestimmungen des vorliegenden Reglements möglich.

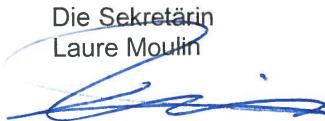
Das vorliegende Reglement wurde an der ordentlichen Generalversammlung von TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband, Sektion Wallis, vom 09. November 2021 in Visp genehmigt.

TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband
Sektion Wallis

Die Präsidentin
Christelle Chevallay Emery



Die Sekretärin
Laure Moulin



Das vorliegende Reglement wurde in Anwendung der Bestimmungen des „Reglements für die Genehmigung von Sektionsstatuten und die Mitgliedschaft in den Sektionen des Verbandes“ vom 25. November 2021 durch die Geschäftsleitung des Zentralverbandes von TREUHAND|SUISSE mit Schreiben vom 28. Oktober 2021 akzeptiert.

TREUHAND|SUISSE Schweizerischer Treuhänderverband

Der Zentralpräsidentin
Daniela Schneeberger

Der Vizepräsident
Olivier Bally

Anhang A / Annexe A / Allegato A

Anerkannte Titel / Titres admis / Titoli ammessi

1. 72435 / SD 611
Diplomierter Treuhandexperte / Diplomierte Treuhandexpertin
Expert fiduciaire diplômé / Experte fiduciaire diplômée
Perito fiduciario diplomato / Perita fiduciario diplomata
2. 72430 / SD 611
Diplomierter Steuerexperte / Diplomierte Steuerexpertin
Expert-fiscal diplômé / Experte-fiscale diplômée
Perito fiscale diplomato / Perita fiscale diplomata
3. 72531 / SD 611
Diplomierter Wirtschaftsprüfer / Diplomierte Wirtschaftsprüferin
Expert-comptable diplômé / Experte-comptable diplômée
Esperto contabile diplomato / Esperta contabile diplomata
4. 68332 / SD 611
Diplomierter Experte in Rechnungslegung und Controlling
Diplomierte Expertin in Rechnungslegung und Controlling
Expert diplômé en finance et en controlling
Experte diplômée en finance et en controlling
Esperto diplomato in finanza e controlling
Esperta diplomata in finanza e controlling
5. 72445 / SD 611
Treuhänder mit eidg. Fachausweis / Treuhänderin mit eidg. Fachausweis
Agent fiduciaire avec brevet fédéral / Agente fiduciaire avec brevet fédéral
Fiduciario con attestato professionale federale
Fiduciaria con attestato professionale federale
6. 68340 / SD 611
Fachmann im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
Fachfrau im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
Spécialiste en finance et comptabilité avec brevet fédéral
Spécialiste en finance et comptabilité avec brevet fédéral
Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale
Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale
7. Alle bestehenden und zukünftigen akademischen Titel in rechtswissenschaftlicher und wirtschaftswissenschaftlicher Richtung einer Schweizerischen Universität oder einer anderen durch die Schweiz anerkannten Hochschule.
Tous les titres académiques existants ou futurs dans les domaines juridiques et économiques délivrés par une université suisse ou une haute école reconnue en Suisse.
Tutti i titoli accademici attuali e futuri rilasciati da un'università svizzera o da un'università estera riconosciuta in una facoltà di economia o di diritto.

8.

Alle Bachelor und Master-Diplome in Betriebsökonomie einer Schweizerischen Fachhochschule oder einer anderen durch die Schweiz anerkannten Fachhochschule.

Tous les bachelors et masters en économie d'entreprise délivrés par une haute école spécialisée de Suisse ou une autre école de niveau HES reconnue en Suisse.

Tutti i titoli di Bachelor o diplomi di Master in economia aziendale rilasciati da una scuola universitaria professionale svizzera o estera riconosciuta.

9.

Diplomierter Betriebsökonom FH / Diplomierte Betriebsökonomin FH

Economiste d'entreprise HES diplômé / Economiste d'entreprise HES diplômée

Economista aziendale diplomato SUPSI / Economista aziendale diplomata SUPSI

10.

Diplomierter Betriebswirtschafter HF / Diplomierte Betriebswirtschafterin HF

Economiste d'entreprise ES diplômé / Economiste d'entreprise ES diplômée

Economista aziendale diplomato SSS / Economista aziendale diplomata SSS

Weitere Informationen unter www.bbt.admin.ch - Berufsbildung – Berufsverzeichnis

Dieser Anhang wurde genehmigt an der Zentralvorstandssitzung vom 23. März 2006.